

UMOWA - ZGŁOSZENIE UDZIAŁU W IMPREZIE TURYSTYCZNEJ nr I19.....-.....

| | | | |
|---|------------------------------------|---|------------------------------------|
| KRAJ: | POLSKA | MIEJSCOWOŚĆ: | Zgodnie z programem-załącznik nr 1 |
| TERMIN: | 01-02.06.2019 | ILOŚĆ NOCLEGÓW: | 1 |
| ZAKWATEROWANIE: | Hotel ** | RODZAJ POKOI: | 2/3 osobowe |
| WYŻYWIENIE: | Śniadanie, obiadokolacja | TRANSPORT: | autokar |
| CENA: | 470 zł | CENA NIE ZAWIERA: koszty realizacji programu | 0 zł |
| ZALICZKA płatna do 14 dni od zapisu II RATA płatna do 30.04.2019 | 140 zł 330 zł | SKŁADKA TFG ZAWARTA W CENIE | 0 zł |
| MIEJSCE ZBIÓRKI: | Tarnów, stacja BP Ul. Krakowska | DATA, GODZ. WYJAZDU: DATA, GODZ. POWROTU: | 01.06.2019 02.06.2019 |

| | | | |
|---|--|--|--|
| NAZWISKO: (zgodne z dok. tożsamości) | | IMIONA: (zgodne z dok. tożsamości) | |
| DATA I MIEJSCE URODZENIA: | | SERIA I NUMER DOKUMENTU- dowód os./paszport | |
| ADRES ZAMELDOWANIA: | | DATA WYDANIA DOKUMENTU: | |
| | | DATA WAŻNOŚCI DOKUMENTU: | |
| WYMAGANIA SPECJALNE: | | TELEFON: | |
| | | ADRES E-MAIL : | |
| ZAKWATEROWANIE Z: | | OBYWATELSTWO: | |

| | | |
|---|------------------------------|------------------------------|
| UBEZPIECZENIE OD KOSZTÓW REZYGNACJI Z POWODU ZACHOROWANIA NAGŁEGO- 16 zł 3,5% CENY PIELGRZYMKI- wpłata do 7 dni od daty podpisania umowy | TAK <input type="checkbox"/> | NIE <input type="checkbox"/> |
| UBEZPIECZENIE OD KOSZTÓW REZYGNACJI Z ROZSZERZENIEM NA CHOROBY PRZEWLEKŁE 32 zł - 7% CENY PIELGRZYMKI - wpłata do 7 dni od daty podpisania umowy | TAK <input type="checkbox"/> | NIE <input type="checkbox"/> |
| UBEZPIECZENIE OD CHORÓB PRZEWLEKŁYCH - ZŁ - wpłata do 14 dni przed wyjazdem | TAK <input type="checkbox"/> | NIE <input type="checkbox"/> |

DANE DO PRZELEWU :

WPLATA ZALICZKI NA KONTO ORGANIZATORA W BANKU SANTANDER:
TARNOWSKIE BIURO PIELGRZYMKOWE – BESKIDVISION
SP.J. SYLWIA RUSIN I IWETTA KACZMARCZYK, KOPENIKA 2, 34-300 ŻYWIEC

NUMER KONTA PLN : 72 1090 2011 0000 0001 3416 2028
NUMER KONTA EURO: 92 1090 2011 0000 0001 3416 2056
NUMER KONTA USD: 66 1090 2011 0000 0001 3416 2039
SWIFT WBKPPLPP

W tytule wpłaty podać: Nazwisko i imię, miejsce i termin wyjazdu.

Umowę należy wysłać na adres Biura ITER, ul. Urszulańska 9, 33-100 Tarnów
lub zeskanowaną na adres e-mail: pielgrzymki@ddpt-iter.pl

1. Umowa sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
2. Na życzenie Zamawiającego, Organizator wystawi fakturę VAT - marża na całość zamówionych świadczeń do 7 dni od daty zakończenia imprezy. W celu otrzymania faktury Vat marży konieczne jest wypełnienie formularza dostępnego w biurze
3. W przypadku nieterminowych płatności Organizator może odmówić realizacji zamówionych świadczeń za zwrotem dokonanych wcześniej wpłat zaliczkowych zgodnie z Ogólnymi Warunkami Uczestnictwa (OWU).
4. Zmiany w umowie wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności.
5. Biuro zastrzega sobie możliwość odwołania imprezy z przyczyn od siebie niezależnych typu: siła wyższa, decyzje władz państwowych i innych instytucji, jak również z powodu braku minimum uczestników, która wynosi 30 osób na 20 dni przed imprezą turystyczną. W zaistniałej sytuacji Klient otrzymuje zwrot wpłaconych na rzecz Organizatora należności. Klientom nie przysługuje z tego powodu odszkodowanie. W przypadku powyższych okoliczności Organizator ma obowiązek powiadomić o nich Uczestnika pisemnie.
6. Jeżeli Uczestnik rezygnuje z udziału w imprezie z przyczyn leżących po jego stronie potrącana będzie kwota odpowiadająca faktycznie poniesionym przez Biuro kosztom. Rozliczenie nastąpi do 14 dni po zakończeniu imprezy. Biuro nie będzie dokonywać potrąceń (z wyłączeniem imprez samolotowych) jeśli w miejsce osoby rezygnującej Uczestnik przedstawi inną osobę mogącą uczestniczyć w imprezie, która przejmie wszelkie zobowiązania wynikające z Umowy, nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.
7. Impreza Turystyczna jest dostępna dla osób o ograniczonej sprawności ruchowej - istnieje możliwość dostosowania się do potrzeb podróżnego po przednim ustaleniu sytuacji z organizatorem.

ÓSWIADCZENIE KLIENTA NIEZBĘDNE DO REALIZACJI IMPREZY TURYSTYCZNEJ:

1. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki,

- Ogólne Warunki Uczestnictwa (OWU),
- Program wycieczki
- Certyfikat gwarancji SIGNAL IDUNA
- OWU Bezpieczne Podróż
- Oświadczenie klienta dot. Ochrony danych osobowych

| | |
|--|--|
| Oświadczam, że w imieniu własnym i zgłoszonych osób otrzymałem/am oraz zapoznałem/am się z treścią warunków uczestnictwa, programem imprezy (zał. nr 1), polisą SIGNAL IDUNA oraz zakresem ubezpieczenia NNW i KL, które stanowią integralną część umowy i zobowiązuję się do ich przestrzegania. Prawdziwość danych potwierdzam własnoręcznym podpisem. | |
|--|--|

| | |
|---|--|
| Wyrażam zgodę na wykorzystanie i przetwarzanie moich, (mojego dziecka) danych osobowych, w celu realizacji imprez turystycznych oraz zapoznałem się z treścią Ogólnych Warunków Ubezpieczenia SIGNAL IDUNA BEZPIECZNE PODRÓŻE. co akceptuję własnoręcznym podpisem. | |
|---|--|

Na mocy zawartej pomiędzy SIGNAL IDUNA Polska TU S.A. i BIUREM PODRÓŻY umowy generalnej ubezpieczenia **M208884** z dnia 18.12.2017 każdy uczestnik imprezy turystycznej BIURA PODRÓŻY zgłoszony do SIGNAL IDUNA POLSKA TU S.A. zgodnie z postanowieniami umowy generalnej objęty jest ubezpieczeniem SIGNAL IDUNA Bezpieczne Podróż oraz może zostać objęty ubezpieczeniem Kosztów Imprezy Turystycznej. Pakiety ubezpieczeniowe BIURA PODRÓŻY BESKIDVISION obejmują: KL 15000 Euro, NNW 10000 PLN, OC 10000 Euro oraz do wyboru: CP, RG, RGS

Niżej podpisany/na deklaruje za siebie i za innych uczestników imprezy, w imieniu których dokonuję płatności za imprezę turystyczną, że przed zawarciem umowy uczestnictwa/ umowy zgłoszenia udziału w imprezie turystycznej otrzymałem/am następujące Ogólne Warunki Ubezpieczenia: OWU Bezpieczne Podróż zatwierdzone uchwałą Nr 71/Z/2015 Zarządu SIGNAL IDUNA Polska TU S.A. z dnia 15.12.2015 r. oraz OWU Koszty Imprezy Turystycznej Bezpieczne Rezerwacje zatwierdzone uchwałą Nr 7/Z/2017 Zarządu SIGNAL IDUNA Polska TU S.A z dnia 14.02.2017 r. stanowiące załącznik do niniejszej umowy.

Ubezpieczony wyraża zgodę na udostępnienie SIGNAL IDUNA przez podmioty udzielające świadczeń zdrowotnych dokumentacji medycznej oraz przez NFZ nazw i adresów świadczeniodawców (a także zwalnia lekarzy w kraju i za granicą z tajemnicy lekarskiej) w celu ustalenia prawa do świadczenia z zawartej umowy ubezpieczenia i wysokości tego świadczenia. Zgoda jest ważna pod warunkiem zaistnienia zdarzenia ubezpieczeniowego. Dane Ubezpieczonych będą udostępnione do SIGNAL IDUNA Polska TU S.A. z siedzibą przy ul. Przyokopowej 31 w Warszawie, w celu realizacji umowy ubezpieczenia. Każda osoba ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

| | | | |
|------|----------------------------|-----------------|---|
| DATA | CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA | PIECZĄTKA BIURA | PODPIS PRACOWNIKA BIURA LUB OSOBY PRZYJMĄCEJ ZGŁOSZENIE |
|------|----------------------------|-----------------|---|

OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA BIURA PODRÓŻY BESKIDVISION

I. ZASADY OGÓLNE

1. Niniejsze ogólne warunki stanowią integralną część umowy zawieranej między Klientem a Tarnowskim Biurem Pielgrzymkowym „BESKIDVISION”, zwane w dalszym ciągu Organizatorem zobowiązuje się do świadczenia usług zgodnie z zasadami określonymi w Ogólnych Warunkach Uczestnictwa, jak również w sposób zgodny z warunkami określonymi w programie imprezy.
2. Uczestnikiem imprezy jest osoba podpisująca Umowę - Zgłoszenie oraz inne osoby nią objęte.

II. ZAWARCIE UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zawarcie umowy następuje przez podpisanie druku „ZGŁOSZENIE – UMOWA” zwanego dalej Umową. Od osób niepełnoletnich wymagana jest zgoda opiekunów na udział w imprezie.
2. Zawierając powyższą Umowę Uczestnik deklaruje, że stan jego zdrowia pozwala mu na wzięcie udziału w imprezie turystycznej będącej przedmiotem Umowy.
3. Uczestnik wpłaca pierwszą część należności w wysokości 30% ceny imprezy turystycznej. Pozostałą kwotę uczestnik winien wpłacić nie później niż 30 dni przed terminem wyjazdu oraz w terminie określonym przez biuro dostarczyć niezbędne dokumenty lub informacje.
4. Jeżeli zakup pielgrzymki dokonywany jest później niż 30 dni przed wyjazdem Klient jest zobowiązany do wpłacenia 100% wartości pielgrzymki.
5. Wpłat można dokonać w biurze lub na rachunek bankowy Organizatora.

III. ZMIANY WARUNKÓW UMOWY-ZGŁOSZENIA

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany warunków Umowy zawarte z Uczestnikiem, w przypadku: a) wzrostu kosztów transportu b) wzrostu podatków lub opłat należnych za usługi lotniskowe, portowe c) wzrostu kursów walut stanowiącej podstawę obliczenia ceny.
2. Organizator ma prawo, w przypadku zaistnienia czynników wymienionych w pkt. III. pp. 1. do podwyższenia ceny imprezy, z zastrzeżeniem, że może ono nastąpić nie później niż 21 dni przed datą imprezy. W tym przypadku Uczestnik ma prawo do odstąpienia od umowy za natychmiastowym zwrotem wszystkich wniesionych świadczeń.
3. W okresie 20 dni przed imprezą cena nie może być zmieniona.
4. Biuro zastrzega sobie możliwość odwołania imprezy z przyczyn od siebie niezależnych typu: siła wyższa, decyzje władz państwowych i innych instytucji, jak również z powodu braku minimum uczestników, która wynosi 30 osób na 20 dni przed imprezą turystyczną. W zaistniałej sytuacji Klient otrzymuje zwrot wpłaconych na rzecz Organizatora należności. Klientom nie przysługują z tego powodu odszkodowanie. W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności Organizator ma obowiązek powiadomić o nich Uczestnika ustnie lub pisemnie.

IV. REZYGNACJA Z IMPREZY

1. Rezygnacja z imprezy winna nastąpić wyłącznie w formie pisemnej. Za datę rezygnacji przyjmuje się dzień jej wpływu do Biura.
2. Jeżeli Uczestnik rezygnuje z udziału w imprezie z przyczyn leżących po jego stronie potrącana będzie kwota odpowiadająca faktycznie poniesionym przez Biuro kosztom. Rozliczenie nastąpi do 14 dni po zakończeniu imprezy.
3. Biuro nie będzie dokonywać potrąceń (z wyłączeniem imprez samolotowych) jeśli w miejsce osoby rezygnującej Uczestnik przedstawi inną osobę mogącą uczestniczyć w imprezie, w czasie pozwalającym organizatorowi na dokonanie niezbędnych formalności związanych z wyjazdem, która to osoba przejmie wszelkie zobowiązania wynikające z Umowy.

V. REALIZACJA IMPREZY

1. Uczestnik powinien przed wyjazdem zapoznać się z aktualnymi przepisami celno-dewizowymi obowiązującymi w RP oraz państwach przez które przejeżdża i do których się udaje. Biuro udzieli pomocy w tym zakresie.
2. Uczestnik zobowiązany jest do posiadania aktualnie obowiązujących dokumentów do przekroczenia granicy RP i granic innych państw przez które przejeżdża i do których się udaje.
3. Uczestnik wyjeżdżający na imprezę zobowiązany jest posiadać na miejscu zbiórki dokumenty uprawniające do wyjazdu (paszport z ważną wizą w przypadku konieczności jej posiadania, ewentualnie wymagane zaświadczenia lekarskie, dowód wpłaty).
4. Sprawny przebieg imprezy zapewnia stosowanie się do zaleceń pilota wycieczki, przestrzeganie punktualności oraz informowanie pilota o zamiarze oddalenia się od grupy.
5. Jeżeli z przyczyn niezależnych od biura następują zmiany programu imprezy w trakcie jej trwania biuro zobowiązane jest do zapewnienia świadczeń zastępczych. Realizacja świadczeń zastępczych o tej samej lub wyższej jakości nie stanowi wady usługi.
6. Biuro odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, chyba że jest ono spowodowane wyłącznie działaniem lub zaniechaniem klienta, działaniem lub zaniechaniem osób trzecich nieuczestniczących w wykonywaniu usług przewidzianych w umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć albo działaniem siły wyższej. Odpowiedzialność BeskidVision w tym zakresie jest ograniczona do trzykrotności ceny imprezy turystycznej względem każdego Uczestnika. Ograniczenie to nie dotyczy szkód na osobie oraz powstałe w wyniku niedbalstwa. Wyłączenie odpowiedzialności nie zwalnia biura od obowiązku udzielenia w czasie trwania imprezy pomocy klientowi.
7. Biuro nie dokonuje zwrotu wartości świadczeń, które nie zostały wykorzystane z przyczyn leżących po stronie uczestnika (np. spóźnienie się na miejsce zbiórki, awaria własnego środka transportu, nieprzestrzeganie przepisów)

8. Klient zobowiązany jest stawić się punktualnie w miejscu odjazdu autokaru. W przypadku niestawienia się przez Klienta na miejscu zbiórki jest ono jednoznacznie traktowane jako dobrowolna rezygnacja Klienta. Z tego tytułu Klientowi nie przysługują żadne zwroty pieniędzy.
9. W przypadku przerwania podróży lub skrócenia pobytu z przyczyn leżących po stronie uczestnika lub jeżeli władze graniczne nie wydadzą zezwolenia na wjazd równoważność niewykorzystanych świadczeń nie będzie zwracana.
10. Uczestnicy imprezy zobowiązani są do pokrycia strat lub zniszczeń powstałych z ich winy w trakcie trwania imprezy. Za szkody wyrządzone przez osobę niepełnoletnią odpowiadają jej ustawowi opiekunowie. Uczestnik winien pokryć szkodę na miejscu jej wyrządzenia.
11. Uczestnik może zgłaszać wymagania specjalne, które po wyrażeniu zgody przez Beskidvision zostaną wpisane do Umowy w rubryce „WYMAGANIA SPECJALNE” i będą wiążące dla Beskidvision. W zależności od charakteru, zgłaszane wymagania specjalne mogą być płatne lub bezpłatne, o czym Uczestnik zostanie poinformowany przed zawarciem Umowy

VI. UBEZPIECZENIE

1. Uczestnik imprezy ubezpieczony jest przez **SIGNAL IDUNA Polska Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. BIURO PODRÓŻY** na podstawie zawartej z SIGNAL IDUNA POLSKA TU S.A. umowy generalnej ubezpieczenia nr M208884 z dnia 18.12.2017 zawiera na rzecz klientów uczestniczących w organizowanych imprezach zagranicznych, ubezpieczenia zgodnie z przepisami ustawy o usługach turystycznych z dnia 29 sierpnia 1997r. Rodzaj i zakres ubezpieczenia przedstawiony jest w umowie zgłoszenia udziału w imprezie turystycznej.
2. Ochroną ubezpieczenia nie są objęte zdarzenia wywołane na skutek zażywania alkoholu, narkotyków bądź innych środków odurzających, lekarstw lub innych substancji wykluczających lub ograniczających zdolność rozpoznania znaczenia czynu lub kierowania swoim postępowaniem.
3. Ochroną ubezpieczeniową nie są objęte zdarzenia powstałe na skutek zaostrenia się stanów chorób przewlekłych (np. nadciśnienie, astma, niewydolność nerek) z powodu których Ubezpieczony był leczony przed zawarciem umowy ubezpieczenia, chyba że zostanie opłacona dodatkowa składka. Konieczność wcześniejszego zgłoszenia w Biurze.
4. Osobom powyżej 65. roku życia oraz osobom z chorobami przewlekłymi i nowotworowymi zaleca się wykupienie dodatkowego ubezpieczenia, którego wysokość zależna jest od kierunku wyjazdu i czasu trwania pielgrzymki. Uczestnicy wymagający szczególnej troski proszeni są o pielgrzymowanie z osobą towarzyszącą
5. W cenie imprezy nie jest zawarte ubezpieczenie od kosztów rezygnacji z imprezy w przypadku choroby lub zdarzenia losowego. Cena ubezpieczenia wynosi 3,5% ostatecznej ceny imprezy.

VII. REKLAMACJE

1. Reklamacje świadczeń podczas trwania imprezy należy zgłaszać na miejscu pilotowi, a w razie jego braku w recepcji hotelu.
2. Reklamacje mogą być wnoszone w biurze, nie później jednak niż do 30 dni od daty zakończenia imprezy. Wymagana jest forma pisemna wniesionej reklamacji. Roszczenia finansowe Uczestnika związane z jego wydatkami, które poniosł z winy Organizatora, winny być udokumentowane rachunkami. Niniejsze dokumenty należy dołączyć do reklamacji składanej przez Uczestnika. Organizator zastrzega sobie okres 30 dni na rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi.
3. Przyczyną reklamacji nie mogą być skutki okoliczności, za które organizator nie ponosi odpowiedzialności jak np. przymusowe postoje na granicach, spóźnienia spowodowane warunkami atmosferycznymi itp. Nie mogą być przedmiotem reklamacji znane uczestnikowi przed rozpoczęciem imprezy okoliczności powodujące utrudnienia lub niewygodę.
4. W sprawach nieuregulowanych Ogólnymi warunkami uczestnictwa w imprezach turystycznych organizowanych przez TBP- Beskidvision mają zastosowanie w szczególności : przepisy ustawy z dnia 24 listopada 2017. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami), Ustawa z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich, platforma internetowa systemu rozstrzygania sporów zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 524/2013 z dnia 21 maja 2013 r. w sprawie internetowej systemu rozstrzygania sporów konsumenckich oraz zmiany rozporządzenia (WE) nr 2006/2004 i dyrektywy 2009/22/WE (rozporządzenie w sprawie ODR w sporach konsumenckich) (Dz. Urz. UE L 165 z 18.06.2013, str. 1); a także przepisy ustawy z dnia 16 lutego 2007r.o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2007 r. Nr 50, poz. 331 ze zm.)
5. Wszelkie spory na życzenie Uczestnika mogą być rozstrzygane polubownie, co jednakże nie zamyka Uczestnikowi drogi dochodzenia swoich roszczeń również na drodze cywilno-prawnej

.....
(Data i czytelny podpis uczestnika)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Tarnowskie Biuro Pielgrzymkowe Beskidvision informuję, iż:



1. Administratorem danych osobowych jest **Tarnowskie Biuro Pielgrzymkowe- BeskidVision sp.j**, Sylwia Rusin i Iwetta Kaczmarczyk z siedzibą w Żywcu 34-300, **ul. Kopernika 2**
2. Dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a) i zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.;
3. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty, którym dane te są niezbędne w zakresie realizacji imprezy turystycznej.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do pełnego rozliczenia imprezy turystycznej z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń.
5. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
6. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do GIODO gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pan/Pani dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
7. Podanie danych jest niezbędne do realizacji umowy.
8. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania poufności odnośnie wszelkich informacji uzyskanych od zamawiającego w związku z realizacją umowy.

OŚWIADCZENIE

a) Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez **Tarnowskie Biuro Pielgrzymkowe- BeskidVision sp.j**, **Sylwia Rusin i Iwetta Kaczmarczyk z siedzibą w Żywcu 34-300, ul. Kopernika 2** administratora danych w celu realizacji niniejszej umowy. Niniejszą zgodę składam dobrowolnie i oświadczam, że zostałem poinformowany o uprawnieniach przysługujących mi na podstawie Ustawy o ochronie danych osobowych.

.....
miejsowość data podpis osoby składającej oświadczenie

b) Wyrażam / nie wyrażam zgody na przetwarzanie moich danych osobowych **Tarnowskie Biuro Pielgrzymkowe- BeskidVision sp.j**, Sylwia Rusin i Iwetta Kaczmarczyk z siedzibą w Żywcu 34-300, **ul. Kopernika 2** w celach marketingowych oraz na publikację mojego wizerunku na stronie internetowej www.pielgrzymkitarnow.pl oraz na portalu społecznościowym Biura Pielgrzymkowego. Niniejszą zgodę składam dobrowolnie i oświadczam, że zostałem poinformowany o uprawnieniach przysługujących mi na podstawie Ustawy o ochronie danych osobowych.

.....
miejsowość data podpis osoby składającej oświadczenie

CERTYFIKAT

SIGNAL IDUNA Polska Towarzystwo Ubezpieczeń S.A.
potwierdza niniejszym udzielenie gwarancji ubezpieczeniowej turystycznej
o numerze **M.208884**
ważnej od **25.03.2018 r. do 24.03.2019 r.**
dotyczącej **pokrycia kosztów powrotu klientów do kraju,**
a także zwrotu wpłat wniesionych przez klientów
za imprezę turystyczną

dla

TARNOWSKIE BIURO PIELGRZYMKOWE - BESKIDVISION **Spółka Jawna Sylwia Rusin i Iwetta Kaczmarczyk**

spełniającego wymogi
Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o usługach turystycznych
(tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 223, poz. 2268, z późn. zmianami)

Przedmiotem gwarancji jest:

- pokrycie kosztów powrotu klientów z imprezy turystycznej do miejsca wyjazdu lub planowanego powrotu z imprezy turystycznej w wypadku gdy Wnioskodawca wbrew obowiązki nie zapewnia tego powrotu,
- pokrycie zwrotu wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną w wypadku, gdy z przyczyn dotyczących Wnioskodawcy lub osób które działają w jego imieniu impreza turystyczna nie zostanie zrealizowana,
- pokrycie zwrotu części wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną, odpowiadającą części imprezy turystycznej, która nie zostanie zrealizowana z przyczyn dotyczących Wnioskodawcy lub osób które działają w jego imieniu stosownie do ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych

Suma gwarancyjna wynosi
397 413,00 zł

co stanowi równowartość kwoty 90 000,00 EURO (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy 00/100 EURO) przeliczoną przy zastosowaniu kursu średniego euro ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski po raz pierwszy w roku wystawienia gwarancji to jest w dniu 02.01.2017 roku (1 EUR 4,4157 zł).
Zobowiązania Gwaranta obejmują działalność Wnioskodawcy wykonywaną na terenie:

- Rzeczpospolitej Polskiej (w tym imprez zagranicznej turystyki przyjazdowej) i krajów mających lądową granicę z Rzeczpospolitą Polską, a w przypadku Federacji Rosyjskiej w obrębie obwodu kaliningradzkiego, zgodnie z § 2 pkt 4 rozporządzenia z dnia 19 kwietnia 2013 r. w sprawie minimalnej wysokości sumy gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej wymaganej w związku z działalnością wykonywaną przez organizatorów turystyki i pośredników turystycznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 511);
- Państw europejskich z wykorzystaniem transportu innego niż transport lotniczy w ramach przewozów czarterowych (z wyłączeniem Rzeczpospolitej Polskiej oraz krajów mających lądową granicę z Rzeczpospolitą Polską, a w przypadku Federacji Rosyjskiej w obrębie obwodu kaliningradzkiego), zgodnie z § 2 pkt 3 rozporządzenia z dnia 19 kwietnia 2013 r. w sprawie minimalnej wysokości sumy gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej wymaganej w związku z działalnością wykonywaną przez organizatorów turystyki i pośredników turystycznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 511);
- Państw pozaeuropejskich z wykorzystaniem innego środka transportu niż transport lotniczy w ramach przewozu czarterowego (z wyłączeniem Rzeczpospolitej Polskiej oraz krajów mających lądową granicę z Rzeczpospolitą Polską, a w przypadku Federacji Rosyjskiej w obrębie obwodu kaliningradzkiego), zgodnie z § 2 pkt 2 rozporządzenia z dnia 19 kwietnia 2013 r. w sprawie minimalnej wysokości sumy gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej wymaganej w związku z działalnością wykonywaną przez organizatorów turystyki i pośredników turystycznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 511).

Beneficjent Gwarancji:
Marszałek Województwa Śląskiego

W imieniu SIGNAL IDUNA Polska TU S.A.
Kierownik ds. Kluczowych Klientów

Joanna Malek
Joanna Malek

SIGNAL IDUNA Polska
Towarzystwo Ubezpieczeń S.A.
Regionalne Centrum Obsługi Ubezpieczeń
ul. Sokolska 65, 40-087 Katowice
NIP 583-27-58-112, Regon 192566592

Niniejszy Certifikat nie stanowi podstawy dla Marszałka Województwa do wystąpienia z roszczeniem. Podstawą do żądania zapłaty z Gwarancji jest wyłącznie oryginał Gwarancji lub jej odpis potwierdzony przez podmioty, które ją podpisały. Certifikat wydaje się na wniosek Wnioskodawcy i jego używanie możliwe jest jedynie w przypadku doręczenia Marszałkowi Województwa oryginału gwarancji.